



คำสั่งวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว

ที่ ๗๐๖/ ๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งมอบหมายหน้าที่ให้ครูอยู่เวรหน้าประตูทางเข้าวิทยาลัยฯ ประจำภาคเรียนที่ ๒ / ๒๕๖๐

ด้วย วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว มีนโยบายการสร้างวินัย และความเป็นระเบียบเรียบร้อย ให้แก่นักเรียน นักศึกษา เพื่อให้การดำเนินการ ดังกล่าวเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงขอมอบหมายหน้าที่การ อยู่เวร ตรวจสอบความเรียบร้อย ของนักเรียน นักศึกษา หน้าประตูทางเข้าวิทยาลัยฯ ตั้งแต่วันที่ ๐๗.๓๐ - ๐๘.๓๐ น. ดังรายชื่อต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑ นายสิริชัย	นัยกองศิริ	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายเกียรติศักดิ์	ช่างเรือน	กรรมการ
๑.๓ นายวรชัย	มันศิลป์	กรรมการ
๑.๔ นายสุภร	เตียงกุล	กรรมการ
๑.๕ นายณัฐพงษ์	ปรีชานนทกุล	กรรมการและเลขานุการ
๑.๖ นายสมศักดิ์	วงษ์จินพีชร์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา กำหนดแนวทางในการดำเนินงานให้การสนับสนุนและแก้ไขปัญหาต่างๆ ชี้แจง ให้แก่คณะกรรมการดำเนินงาน เพื่อเป็นไปตามวัตถุประสงค์และสนับสนุนการจัดโครงการให้เป็นไปด้วยความ เรียบร้อย

๒. คณะกรรมการฝ่ายควบคุม ประกอบด้วย

วัน	ชื่อ - สกุล	สถานที่	หมายเหตุ
จันทร์	๑. นายสุภร	เตียงกุล (หัวหน้าเวร)	หน้าประตูวิทยาลัยฯ
	๒. นางสาวจันทน์	แซ่ภู	
	๓. นายปัญญา	หงสา	
	๔. นางสาวกรองแก้ว	ฝ้ายไทย	
	๕. นางสาวพุทธชาติ	หามนตรี	
อังคาร	๑. นายพรทวี	ผ่องราศรี (หัวหน้าเวร)	หน้าประตูวิทยาลัยฯ
	๒. นางสาวกานดา	ผลาผล	
	๓. นายสุธี	นิราช	
	๔. นางสาวพรสิริ	แซ่ว่อง	
	๕. นายวิจิต	ปิ่นหอม	

วัน	ชื่อ - สกุล	สถานที่	หมายเหตุ
พุธ	๑. นายณัฐพงษ์ ปรีชานนทกุล (หัวหน้าเวร)	หน้าประตูวิทยาลัยฯ	
	๒. นางณัฐกาญจน์ เพราแก้ว		
	๓. นายนพรัตน์ อุปวงษา		
	๔. นายธีรวัฒน์ ชัดมะโน		
	๕. นายเดชา ช้างพลาย		
พฤหัสบดี	๑. นายวรชัย มั่นศิลป์ (หัวหน้าเวร)	หน้าประตูวิทยาลัยฯ	
	๒. นางกัญญาณัฐ วงษ์จินเพ็ชร		
	๓. นางสาวจอมขวัญ ศรีสวัสดิ์		
	๔. นายสุขุม ผลพีช		
ศุกร์	๑. นายอำนาจ นพพรพิทักษ์ (หัวหน้าเวร)	หน้าประตูวิทยาลัยฯ	
	๒. นายสมศักดิ์ วงษ์จินเพ็ชร		
	๓. นายณรงค์ฤทธิ์ แผลมแก้ว		
	๔. นางสาวเสาวภา คชชานูโรจน์		

มีหน้าที่ ๑. ตรวจสอบเครื่องแต่งกายนักเรียน นักศึกษา ตรวจสอบสิ่งผิดกฎหมายและสิ่งเสพติด ก่อนเข้าวิทยาลัยฯ

๒. หัวหน้าเวรประจำวัน รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ ประจำวันที่ งานปกครองนักเรียน นักศึกษา เพื่อเสนอผู้อำนวยการต่อไป

๓. ให้นักเรียน นักศึกษาที่มาสาย ไม่ทันกิจกรรมเข้าแถวหน้าเสาธงเคารพธงชาติ ให้ทำกิจกรรมเสริมหน้าประตูวิทยาลัยฯ

๔. ปฏิบัติหน้าที่ ตามวัน เวลา ที่กำหนดในช่วงเวลา ๐๗.๓๐ - ๐๘.๓๐ น. เมื่อติดภารกิจ ให้ทำบันทึกข้อความขอเปลี่ยนเวรที่งานปกครองนักเรียน นักศึกษา เพื่อเสนอต่อผู้บริหารต่อไป

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งทุกท่าน ขอให้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบเสียสละ เพื่อให้บังเกิดผลดีแก่ทางราชการ ต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายสิริชัย นัยกองศิริ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว