**แบบคำร้องหนังสือรับรองเงินเดือน/สลิปเงินเดือน/หนังสือรับรองการทำงาน**

ข้าพเจ้า........................................................................... ตำแหน่ง..........................................................

เริ่มปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่วันที่........................................................................อัตราเงินเดือน.....................................

ค่าครองชีพ..........................................บาท ค่าปฏิบัติการ (สอน/ธุรการ) พิเศษนอกเวลา...............................บาท

รวมรายได้สุทธิ....................................บาท มีความประสงค์ขอหนังสือรับรอง ดังรายการต่อไปนี้

🗆 หนังสือรับรองเงินเดือน

🗆 สลิปเงินเดือน จำนวน............เดือน ตั้งแต่เดือน.............................ถึงเดือน.............................

🗆 หนังสือรับรองการทำงาน

วัตถุประสงค์เพื่อ....................................................................................................................................................

...............................................................................................................................................................................

ลงชื่อ...........................................................ผู้ยื่นคำร้อง

(.........................................................)

.............../............................/............

ลงชื่อ..........................................................

(นางสาวพุทธชาติ หามนตรี)

.............../............................/............

🗆 เห็นควรพิจารณาอนุญาต

🗆 ไม่เห็นควรพิจารณาอนุญาต เพราะ....................................................

ลงชื่อ..........................................................

(นายเกียรติศักดิ์ ช่างเรือน)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

🗆 อนุญาต

🗆 ไม่อนุญาต เพราะ..............................................................................

ลงชื่อ..........................................................

(นายสิริชัย นัยกองศิริ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว